

Правила внутреннего распорядка обучающихся в МБОУ «Вяткинская СОШ».

Настоящие правила устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории школы.

Цель Правил – создание в школе нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

Обучающийся приходит в школу за 10 – 15 минут до начала занятий, чистый и опрятный.

При входе в школу соблюдает правила вежливости, снимает в гардеробе верхнюю одежду, меняет обувь и следует к месту проведения урока.

Запрещается приносить в школу и на ее территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые или огнеопасные предметы и вещества: спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие вещества и яды, газовые баллончики.

Нельзя без разрешения педагогов уходить из школы и с ее территории в урочное время.

В случае пропуска учебных занятий обучающийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин запрещается.

Обучающийся школы проявляет уважение к старшим, заботится о младших, обучающиеся и педагоги обращаются друг к другу уважительно.

Школьники уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

Вне школы обучающиеся ведут себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы. Обучающиеся

берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу.

2. ПОВЕДЕНИЕ НА ЗАНЯТИЯХ

При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия, садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

Каждый учитель определяет специфические правила поведения занятий по своему усмотрению на своем предмете, которые не должны противоречить законам РФ, нормативным документам и правилам школы. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

По первому требованию учителя (классного руководителя) должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках обучающихся должны выполняться аккуратно. После каждой недели родители обучающегося ставят свою подпись в дневники.

Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешение педагога.

Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

Звонок (сигнал) об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятия, обучающиеся вправе покинуть класс.

При выходе учителя или другого взрослого из класса обучающиеся встают.

3. ПОВЕДЕНИЕ ДО НАЧАЛА, В ПЕРЕРЫВАХ И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ

До начала урока:

- прибыть к кабинету до звонка;
- с разрешения учителя войти в класс и подготовиться к уроку;

Во время перерывов (перемен) обучающиеся обязаны:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- выйти из класса;
- при движении по коридорам, лестницам придерживаться правой стороны;
- подчиняться требованиям работников школы, дежурным обучающимся, помочь подготовить класс по просьбе педагога к следующему уроку;
- в случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание на урок и попросить разрешения сесть на место.

Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр; толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, шуметь, мешать отдыхать другим; курить в здании и на территории школы.

После окончания занятий:

- взять одежду из гардероба, аккуратно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

Дежурный по классу:

- находится в классе во время перемены;
- обеспечивает порядок в классе, проветривает помещение;
- помогает педагогу подготовить класс к следующему уроку;
- следит и поддерживает соответствующие санитарные условия в классе (только с его личного согласия).

Обучающиеся, находясь в столовой:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих блюд;
- употребляют еду и напитки только в столовой;
- убирают за собой столовые принадлежности и посуду после принятия пищи.

4. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И КЛАССНЫХ КОЛЛЕКТИВОВ ДЛЯ СТИМУЛИРОВАНИЯ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА КАЖДОЙ ЛИЧНОСТИ

Учащиеся школы поощряются за:

- хорошую и отличную учебу;
- участие и победу в учебных и творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- благородные поступки.

Школа применяет следующие виды поощрений учащегося:

- награждение грамотой;
- награждение похвальным листом;
- награждение ценным подарком (по материальной возможности школы);
- объявление благодарности администрацией, классным руководителем с занесением в дневник;

Грамотой награждаются:

- активные участники, победители и призеры школьных мероприятий;
- учащиеся, окончившие учебный год на «4» и «5».

Похвальными листами награждаются:

- учащиеся, закончившие учебный год на «5».

- Похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов» - выпускники 11 классов согласно положению Министерства образования РФ

Ценным подарком награждаются:

- классы-призеры школьных конкурсов, соревнований, тематических декад;
- активисты органов школьного самоуправления.
- отдельные учащиеся, ярко проявившие себя в учебной и внеучебной деятельности в течение года.

Объявлением благодарности через приказ по школе награждаются:

- учащиеся, принявшие активное участие в организации больших школьных мероприятий;
- учащиеся, оказавшие большую помощь при подготовке школы к новому учебному году; - учащиеся за хорошую учебу в течение года;
- победители школьных, районных и республиканских предметных олимпиад, конкурсов.

Классные коллективы поощряются за:

- хорошее дежурство по школе
- лучший результат по условиям соревнований между классами;
- участие в школьных мероприятиях

Виды поощрений класса:

- объявление благодарности администрацией, классным руководителем с занесением в дневник;
- награждение почетной грамотой;
- награждение ценным подарком (по материальной возможности школы).

Поощрения применяются директором школы по представлению Педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с Положением о проводимых в школе олимпиадах, конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по школе.

Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников школы. О поощрении ученика классный руководитель (воспитатель) сообщает его родителям (лицам, их заменяющим), направляя им благодарственное письмо, оформляя запись в дневнике.

5. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ И СНЯТИЯ С ОБУЧАЮЩИХСЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава школы.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся: по образовательным программам начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья.

За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из школы.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета старшеклассников, совета школы, классного родительского комитета.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

До применения меры дисциплинарного взыскания обучающийся пишет письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.4, а также времени, необходимого на учет мнения совета старшеклассников, совета школы, классного родительского комитета,

но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Информация об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания доводится до сведения органа местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор школы до истечения года со дня применения меры

дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета старшеклассников, совета школы, классного родительского комитета.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Обучающиеся не имеют права во время нахождения на территории школы и при проведении школьных мероприятий совершать действия, опасные для собственной жизни и здоровья, а так же окружающих.

Обучающиеся не имеют права находиться в здании школы после окончания учебных занятий или внеурочных мероприятий без разрешения работников школы.

Настоящие Правила распространяются на территории школы и на все мероприятия, проводимые школой.

Настоящие Правила вывешиваются в Школе на видном месте для всеобщего ознакомления.